Associazione sportiva dilettantistica ....................................................................................................... Via ................................................................................................................. n. .............................. C.A.P. ...................................Città...................................................................................(.............) C.F. / P.IVA ........................................................................................................................................

Sig. ............................................................................ Via ......................................................... n. ............... Città ........................................................................... C.A.P. ................................. Prov. ............................... C.F. ............................................................................

**Oggetto: Incarico per svolgimento diretto di attività sportiva dilettantistica**

A seguito delle intese intercorse, Le comunichiamo la nostra proposta di incarico per le prestazioni in oggetto in qualità di ......................................... *(indicare una delle seguenti voci: atleta / allenatore / tecnico / giudice di gara / commissario speciale / dirigente / collaboratore amministrativo-gestionale)* alle seguenti condizioni.

* Per lo svolgimento dell'incarico a favore della scrivente Associazione, potrà utilizzare le nostre strutture poste ........................................................................................  
  L'attività sarà esercitata da Lei direttamente, senza vincolo di subordinazione e con ampia autonomia.
* L'incarico avrà decorrenza dal ................... e scadenza il .................., con eventuale rinnovo in forma scritta.
* Per il suddetto incarico Le sarà corrisposto un compenso lordo complessivo e forfettario di € ....................

*oppure*

Per il suddetto incarico Le sarà corrisposto un compenso forfettario lordo mensile di € ............................

* Le Sue competenze, al netto delle ritenute, Le saranno riconosciute con periodicità ...............................

.........................................................., previo riepilogo analitico delle prestazioni effettuate nel periodo.

* Preventivamente ad ogni richiesta di pagamento ci dovrà pervenire apposita autocertificazione attestante il superamento o meno, da parte sua, della fascia di compensi per attività sportiva dilettantistica esente da ritenuta. Sulla parte eccedente Le verrà applicata la ritenuta fiscale attualmente prevista su tale tipo di compenso. **In**

**assenza della suddetta autocertificazione, non si procederà al pagamento delle somme.**

* Le spese autorizzate di viaggio, vitto, alloggio, trasporti sostenute al di fuori del Comune di residenza, in ragione del presente accordo, sono rimborsabili a piè di lista previa compilazione di nota spese riepilogativa.
* Il rapporto potrà essere risolto da ambo le parti, in qualsiasi momento, previo preavviso di almeno ............ giorni.
* Con la sottoscrizione della presente, inoltre, Lei dichiara che la suddetta attività non costituisce oggetto della sua attività professionale abituale e che il compenso previsto a suo beneficio dalla presente lettera di incarico non costituisce né l'unica, né la prevalente fonte di reddito personale nell'anno di riferimento.
* Per qualsiasi controversia è competente il Foro di .................................................
* Ai sensi della normativa sulla privacy, si informa che i dati da Lei forniti all’atto della prestazione formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Tali dati

saranno pertanto trattati esclusivamente per l’espletamento delle finalità istituzionali. Pagina 1 di 2

Nel caso in cui Lei concordasse con quanto sopra esposto, La preghiamo di restituire copia della presente, firmata per accettazione.  
Con l’occasione porgiamo i nostri migliori saluti.

..........................................................

Il Presidente ..........................................................

Per conferma e accettazione, il Collaboratore ..........................................................